

REGULAMIN APLIKACJI AUTOPAY CALENDAR

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin świadczenia usług obejmujących dostęp do Aplikacji Autopay Calendar („**Regulamin**”) stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Usługodawcą jest Autopay Spółka Akcyjna z siedzibą w Sopocie (81-718), ul. Powstańców Warszawy 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000320590, NIP 585-13-51-185, REGON 191781561, kapitał zakładowy 2 205 500 PLN (opłacony w całości), nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego i wpisana do rejestru krajowych instytucji płatniczych pod numerem IP17/2013 posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, („**Autopay**”).
3. Regulamin określa zasady świadczenia Usług Autopay oraz funkcjonalności umożliwiających prezentowanie oferty i przyjmowanie Zapytań od Klientów oraz zarządzanie Rezerwacjami.

§ 2. Definicje

Pojęciom pisany w Regulaminie wielką literą przypisuje się następujące znaczenie:

1. **Aktualizacje** – zmiany Aplikacji obejmujące m.in. poprawę bezpieczeństwa, wydajności, interfejsu lub funkcjonalności lub zmiany w innych elementach Aplikacji.
2. **Aplikacja** – aplikacja Autopay Calendar umożliwiająca świadczenie Usług Autopay na podstawie Umowy.
3. **Calendar** – stworzona przez Partnera w Aplikacji, strona Partnera w domenie calendar.autopay.pl prezentująca dane Partnera i Ogłoszenia kierowane przez Partnera do Klienta.
4. **Cennik** – cennik Opłat za Usługi Autopay, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. **DSA** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych).
7. **Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, składająca Zapytanie za pośrednictwem Serwisu.
8. **Konto** – indywidualny profil Partnera w Aplikacji, szczegółowo opisany w Regulaminie, dostępny po zalogowaniu, posiadający funkcjonalności pozwalające na korzystanie przez Partnera z Usługi Autopay.

9. **Nielegalne treści** - przekazane przez Partnera i opublikowane na stronach w domenie: calendar.autopay.pl treści, które mogą być bezprawne lub niezgodne z niniejszym Regulaminem lub szkodliwe, zgodnie z Polityką DSA.
10. **Ogłoszenie** – informacje o Usługach Partnera (opis, zakres, czas, cena), kierowane przez Partnera do Klienta za pośrednictwem Aplikacji. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu 66 § 1 Kodeksu cywilnego.
11. **Opłata za Usługę** – miesięczne wynagrodzenie z tytułu Usługi Autopay.
12. **Panel** – część Aplikacji, dostępna po zalogowaniu do Konta, umożliwiająca Partnerowi korzystanie z Usług Autopay, w tym konfigurację Calendaru i zarządzanie Rezerwacjami.
13. **Partner** – przedsiębiorca, będący stroną Umowy, korzystający z Aplikacji w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
14. **Polityka DSA** - odrębny regulamin, dostępny pod adresem calendar.autopay.pl/doc/polityka_dsa.pdf określający zasady zgłaszania Nielegalnych treści, wewnętrznego systemu rozpatrywania skarg oraz inne mechanizmy wymagane przepisami DSA, Rozporządzenia 2019/1150 oraz Rozporządzenia 2021/784.
15. **Przedsiębiorca Indywidualny** – Partner, będący osobą fizyczną, który zawarł Umowę bezpośrednio w związku z jego działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy wynika, że nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
16. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
17. **Regulamin Serwisu** – odrębny regulamin określający zasady składania Zapytań udostępniany przez Autopay Klientowi w Serwisie.
18. **Rezerwacja** – potwierdzenie przez Partnera zarezerwowania wybranego przez Klienta Wolnego Terminu, w którym Klient ma możliwość skorzystania z Usługi Partnera.
19. **Rozporządzenie 2019/1150** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1150 z dnia 20 czerwca 2019 r. w sprawie propagowania sprawiedliwości i przejrzystości dla użytkowników biznesowych korzystających z usług pośrednictwa internetowego.
20. **Rozporządzenie 2021/784** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/784 z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie przeciwdziałania rozpowszechnianiu w internecie treści o charakterze terrorystycznym.
21. **Serwis Autopay Calendar (Serwis)** – strona internetowa calendar.autopay.pl dostępna dla Klienta z poziomu strony internetowej Partnera, która umożliwia Klientom wyszukiwanie Wolnych Terminów i składanie Zapytań dotyczących Usług Partnera.
22. **Umowa** – umowa o świadczenie drogą elektroniczną Usług Autopay zawarta między Autopay a Partnerem na podstawie Regulaminu.
23. **Usługi Autopay** – usługi świadczone przez Autopay drogą elektroniczną opisane w § 3 Regulaminu obejmujące dostęp do i korzystanie z Aplikacji.
24. **Usługi Partnera** – odpłatne usługi świadczone Klientom przez Partnera w zakresie jego działalności gospodarczej na zasadach określonych w odrębnych regulaminach i cennikach.

25. **Wolny Termin** – określony czas, w określonym dniu i o określonej godzinie, w którym Usługi Partnera są dostępne dla Klienta i co do którego Klient może złożyć Zapytanie dotyczące Rezerwacji korzystając z Serwisu.
26. **Zapytanie** – przekazana Partnerowi, za pośrednictwem Aplikacji, informacja o zamiarze zarezerwowania Wolnego Terminu przez Klienta.

§ 3. Aplikacja i zakres Usług Autopay

1. Autopay zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Partnera Usługi Autopay, w tym do udostępnienia Partnerowi Aplikacji zgodnie z Regulaminem, a Partner zobowiązuje się zapłacić Autopay Opłatę za Usługę zgodnie z Cennikiem.
2. W ramach Usług Autopay Partner może:
 - 1) uzyskać dostęp do Aplikacji,
 - 2) zarejestrować Konto i nim zarządzać,
 - 3) utworzyć Calendar i nim zarządzać, w tym dodawać Ogłoszenia, galerie zdjęć i opisy Usług Partnera, wraz z harmonogramem godzin otwarcia i kalendarzem Wolnych Terminów,
 - 4) przyjmować Zapytania od Klientów i zarządzać kalendarzem Rezerwacji oraz Rezerwacjami,
 - 5) korzystać z powiadomień e-mail, po ich udostępnieniu Partnerowi.
3. Korzystając z Aplikacji, Partner akceptuje niniejszy Regulamin oraz Politykę DSA i zobowiązuje się przestrzegać ich postanowień.
4. Autopay zapewnia dostępność Aplikacji na zasadach określonych w Regulaminie. Poszczególne funkcjonalności Aplikacji i jej wygląd, w tym format Calendar, zależą od aktualnej wersji Aplikacji i dostępności konkretnych rozwiązań.
5. Partner otrzymuje na swój adres e-mail link do Aplikacji.
6. Do rejestracji Konta niezbędne są:
 - 1) akceptacja Regulaminu w tym Polityki DSA;
 - 2) wprowadzenie przez Partnera danych Partnera
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres e-mail,
 - c) numer telefonu,
 - d) NIP,
 - e) nazwa firmy,
 - f) adres (ulica, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy);
 - 3) zawarcie Umowy.
7. Przy rejestracji Konta Partner ustala swoje hasło i akceptuje Regulamin.
8. W celu zalogowania się na swoje Konto Partner musi podać swój login i hasło. Loginem Partnera jest jego adres e-mail podany przy rejestracji Konta. Po zalogowaniu Partner może skonfigurować swoje Konto i zbudować Calendar korzystając z Panelu.
9. Niniejszy Regulamin pozostaje bez wpływu na własność i kontrolę praw własności intelektualnej przysługujących Partnerowi. Wszelkie prawa do Aplikacji, w tym prawa autorskie i prawa własności przemysłowej do Aplikacji i do jej poszczególnych elementów tekstowych i graficznych, ich nazwy, koncepcji, szaty graficznej, logo, układu,

oprogramowania, innych rozwiązań technicznych, bazy danych oraz znaków towarowych przysługują Autopay.

10. W ramach Usługi Autopay Partner ma możliwość składania oświadczenia, czy przekazywane przez niego treści są informacjami handlowym lub zawierają informacje handlowe.

§ 4. Zawarcie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą akceptacji Regulaminu przez Partnera.
2. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony. Zarówno Autopay jak i Partner może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej lub dokumentowej (w postaci wiadomości email wysłanej na adres e-mail Partnera lub Autopay wskazany zgodnie z § 7 ust. 8 Regulaminu. Wypowiedzenie składane przez Autopay wymaga uzasadnienia.
4. Partner jest zobowiązany do uiszczania Opłat za Usługi za cały czas obowiązywania Umowy, w tym w okresie wypowiedzenia
5. Partnerowi będącemu Przedsiębiorcą Indywidualnym przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
6. W przypadku gdy przed upływem terminu odstąpienia od Umowy, Partner będący Przedsiębiorcą Indywidualnym wyrazi zgodę na rozpoczęcie świadczenia Usług Autopay będzie zobowiązany do zapłaty za Usługę Autopay zrealizowaną do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. Partner będący Przedsiębiorcą Indywidualnym może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy korzystając z formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu lub składając wyrażne oświadczenie woli odstąpienia.
8. Partner ma prawo, bez uprzedniego wzywania Autopay do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Autopay obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności w sytuacji, gdy takie naruszenie ma charakter ciągły, lub gdy skutki naruszania nie zostaną przez Autopay usunięte w terminie 3 (słownie: trzech) Dni Roboczych od daty otrzymania od Partnera wezwania do usunięcia takiego naruszenia.
9. Autopay może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy wykonanie Umowy nie będzie możliwe wskutek wydania wobec Autopay ostatecznego rozstrzygnięcia właściwych organów zakazującego lub ograniczającego prowadzenie działalności w zakresie stanowiącym przedmiot Umowy jak i rekomendacji, zalecenia lub innego typu wniosku i polecenia formułowanego przez organy administracji publicznej,
 - 2) gdy Partner zaprzestał korzystania z Usługi Autopay przez sześć (6) kolejnych miesięcy, za wyjątkiem przypadków, w których przerwa w korzystaniu z Usługi Autopay uzasadniona jest sezonową działalnością Partnera, o czym Partner poinformował Autopay najpóźniej w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) decyzji Autopay o zakończeniu świadczenia Usług Autopay na rynku,
 - 4) naruszenia przez Partnera obowiązków wynikających z Polityki DSA,

- 5) naruszenia przez Partnera jego istotnych obowiązków, w tym określonych w § 5 ust. 6 oraz § 7 ust. 5, lub § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu lub w § 1 ust. 2 Polityki DSA,
 - 6) gdy Autopay podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu, na podstawie którego zobowiązany jest do zakończenia świadczenia całości Usług Autopay na rzecz Partnera w sposób uniemożliwiający mu dotrzymanie tego okresu wypowiedzenia,
 - 7) gdy Autopay korzysta z prawa do zakończenia świadczenia Usług Autopay z nadrzędnego powodu, który wynika z prawa krajowego zgodnego z prawem Unii;
 - 8) gdy Autopay może wykazać, że dany Partner wielokrotnie naruszył Regulamin lub Politykę DSA, co skutkuje zakończeniem świadczenia całości Usług Autopay.
10. Autopay przekazuje Partnerowi, bez zbędnej zwłoki, uzasadnienie decyzji o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym na trwałym nośniku informacji. Uzasadnienie zawiera odniesienie do konkretnych faktów lub okoliczności - w tym treści powiadomień otrzymanych od stron trzecich - które doprowadziły do podjęcia przez Autopay danej decyzji, a także odniesienie do mających zastosowanie podstaw tej decyzji. Autopay nie musi podawać uzasadnienia w przypadku, gdy podlega prawnemu lub regulacyjnemu obowiązkowi nieprzedstawiania konkretnych faktów lub okoliczności lub odniesienia do mającej zastosowanie podstawy lub mających zastosowanie podstaw lub w przypadku, gdy Autopay może wykazać, że Partner wielokrotnie naruszył Regulamin lub Politykę DSA, co skutkuje zakończeniem świadczenia całości Usług Autopay.

§ 5. Rezerwacje i Usługi Partnera

1. Za pośrednictwem Serwisu Klient ma możliwość zapoznania się z Calendarem i Ogłoszeniem oraz składania Zapytań dotyczących Rezerwacji zgodnie z Regulaminem Serwisu.
2. Rezerwacje są potwierdzane przez Partnera ręcznie w Aplikacji. Potwierdzenie Rezerwacji przez Partnera uniemożliwia jej następce anulowanie lub zmianę w Aplikacji.
3. Autopay nie jest stroną umów Partner–Klient. Usługi Autopay nie obejmują pośredniczenia przy zawieraniu umów między Partnerem a Klientem. Ani Serwis ani Aplikacja nie służą do zawierania umów między Partnerem a Klientem.
4. Zasady anulowania Rezerwacji określa Regulamin Serwisu. Anulowanie Rezerwacji skutkuje zwolnieniem terminu zarezerwowanego przez Klienta.
5. Usługi Autopay nie służą do wprowadzania Usług Partnera do obrotu. Autopay nie wykorzystuje żadnych kanałów dystrybucji i potencjalnych programów partnerskich, za pośrednictwem których może wprowadzać do obrotu Usługi Partnera. Autopay zapewnia, aby informacje identyfikujące Partnera były wyraźnie widoczne w Calendarze udostępnianym Klientom.
6. Partner zobowiązuje się do nieużywania Usług Autopay w celu publikowania warunków Rezerwacji i ich skutków, w tym dotyczących anulowania Rezerwacji jak również zasad zawierania, zmiany i rozwiązywania odrębnych umów zawieranych przez Partnera i Klienta, zwłaszcza jeśli te warunki lub zasady byłyby sprzeczne z postanowieniami

niniejszego Regulaminu lub Regulaminu Serwisu. Naruszenie niniejszego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków Umowy i uprawnia Autopay do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6. Rozliczenia i Cennik

1. Partner zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Autopay Opłaty za Usługę zgodnie z Regulaminem, w formie miesięcznego abonamentu zgodnie z Cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Cennik publikowany jest na Panelu. Zmiana Cennika odbywa się na zasadach określonych w § 18 ust. 2 Regulaminu.
2. Z chwilą zawarcia Umowy przez Partnera, w ramach Opłaty za Usługę, Partner uzyskuje dostęp do Aplikacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu. Autopay może oferować promocje określone w Cenniku.
3. Zapłata Opłaty za Usługę nastąpi z góry za każdy okres obowiązywania Umowy za pomocą udostępnionego linku, który Partner otrzyma od Autopay w terminie do 15 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego Opłata za Usługę dotyczy. Opłata za Usługę będzie pobierana z góry w kwocie wynikającej z Cennika na siedem (7) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kolejnego okresu obowiązywania Umowy. Pierwsza Opłata za Usługę zostanie pobrana po zawarciu Umowy.
4. Faktura z tytułu Opłaty zostanie wystawiona przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) nie później niż 15. dnia miesiąca następującego po uiszczeniu zapłaty z Usługę.
5. W przypadku awarii KSeF i niemożności wystawienia przy jego użyciu faktury, Strony uzgadniają, że Autopay będzie wystawiał i doręczał Partnerowi odpowiednio wystawione faktury na adres e-mail wskazany przez Partnera na etapie rejestracji Konta.
6. Partner nie jest uprawniony do zwrotu Opłaty za Usługę. Powyższy zapis nie ma zastosowania w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Partnera, o którym mowa w § 4 ust. 8 Regulaminu oraz w sytuacji opisanej w § 18 ust. 2-3 Regulaminu.
7. Partner uiszcza Opłaty za Usługę z użyciem metod płatności udostępnionych przez Autopay (np. karty płatniczej Partnera, instrumentu płatniczego BLIK Partnera, przelewu bankowego Pay By Link). W przypadku płatności automatycznych kartą płatniczą lub instrumentem płatniczym BLIK, zapłata będzie następować bez udziału Partnera na podstawie automatycznych obciążeń karty płatniczej Partnera albo instrumentu płatniczego BLIK Partnera. W przypadku wyboru metody płatności kartą płatniczą Partnera, brak możliwości pobrania Opłaty za Usługę z karty płatniczej Partnera, uprawnia Autopay do ponawiania prób obciążenia karty płatniczej przez kolejne 5 dni. W celu uiszczenia Opłaty za Usługę, Partner może być zobowiązany do zawarcia ze Autopay odrębnej umowy w przedmiocie świadczenia usługi płatniczej przekazu pieniężnego.
8. Brak możliwości obciążenia karty płatniczej Partnera lub instrumentu płatniczego BLIK Partnera kwotą Opłaty za Usługę bądź brak zapłaty Opłaty za Usługę z użyciem innej metody płatności udostępnionej przez Autopay, uprawnia Autopay do wstrzymania świadczonych Usług bądź do rozwiązania Umowy ze skutkiem od pierwszego dnia okresu obowiązywania Umowy, za który należna opłata nie została uiszczona z zastrzeżeniem, że w przypadku Umowy zawartej przez Autopay z Przedsiębiorcą Indywidualnym, Autopay jest uprawniona do wstrzymania wszelkich Usług Autopay

i zablokowania Konta po uprzednim wezwaniu Partnera do zapłaty, pod rygorem wstrzymania wszelkich Usług Autopay i zablokowania Konta, w wyznaczonym dodatkowym terminie, nie krótszym niż 7 dni oraz braku płatności przez Partnera w wyznaczonym dodatkowym terminie.

§ 7. Wymagania techniczne oraz komunikacja

1. Korzystanie z Aplikacji wymaga:
 - 1) urządzenia podłączonego do sieci Internet, wyposażonego w aktualną przeglądarkę internetową, obsługi cookies i JavaScript
 - 2) dostępu do poczty elektronicznej.
2. Za spełnienie wymogów technicznych, konfigurację, aktualność oprogramowania oraz dostęp do Internetu odpowiada Partner.
3. Autopay stosuje adekwatne środki cyberbezpieczeństwa związane z ochroną dostępu do Aplikacji, w szczególności w zakresie danych zgromadzonych w bazach danych Aplikacji.
4. Partner odpowiada za stan techniczny własnych urządzeń. Partner zobowiązany jest dokonywać wszelkich aktualizacji oprogramowania w zakresie wymaganym do korzystania z Aplikacji, w tym m.in. systemów operacyjnych, przeglądarek.
5. Partner zobowiązuje się zapewnić, że dane dostępu do jego Konta, w szczególności login i hasło, będą zachowane w poufności. Dane te mogą być udostępniane przez Partnera jego pracownikom i współpracownikom, jedynie w niezbędnym zakresie, przy czym Partner ponosi odpowiedzialność za działania takich osób jak za swoje własne działania lub zaniechania. Udostępnianie danych do logowania osobom do tego niepowołanym może spowodować szczególne zagrożenia związane z korzystaniem przez Partnera z Aplikacji. Partner w przypadku podejrzenia, że osoby nieuprawnione weszły w posiadanie danych dostępu do jego Konta, zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Autopay oraz niezwłocznie zmienić hasło do Konta
6. Strony komunikują się drogą elektroniczną, telefonicznie, na piśmie, za pośrednictwem innego, bezpiecznego kanału komunikacji dostarczonego Partnerowi przez Autopay lub za pośrednictwem Aplikacji, o ile udostępnia ona taką funkcjonalność, przy czym jeśli z Regulaminu lub przepisów prawa nie wynika nic innego – podstawową formą komunikacji Autopay z Partnerem są wiadomości e-mail.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianach w danych do korespondencji, w tym o zmianach w danych kontaktowych, również w zakresie adresów email przedstawicieli Stron wyznaczonych do kontaktu z drugą Stroną. W przypadku braku aktualizacji, korespondencja skierowana na dotychczasowe adresy, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
8. Adresy e-mail do komunikacji Stron:
 - 1) Autopay: kalendarz@autopay.pl
 - 2) Partnera – adres e-mail wskazany przez Partnera w procesie rejestracji Konta.

§ 8. Aktualizacje i dostępność

1. Poszczególne funkcjonalności Aplikacji i ich dostępność mogą ulegać zmianie z przyczyn technicznych lub operacyjnych, w ramach Aktualizacji, co nie wymaga zmiany Umowy. Autopay może przeprowadzać Aktualizacje wedle własnego uznania w ramach prac nad rozwojem Aplikacji. Autopay samodzielnie decyduje o zakresie i terminie wprowadzanych zmian, biorąc pod uwagę informacje między innymi o wydajności Aplikacji, a także w oparciu o dane z rynku oraz wiedzę na temat zmian technologicznych.
2. Autopay ma prawo do czasowego zaprzestania świadczenia Usług Autopay w przypadku przeglądów lub modernizacji systemu teleinformatycznego Autopay. Niezależnie od powyższego, Autopay zastrzega sobie prawo do wprowadzania przerw technicznych w funkcjonowaniu Aplikacji, w celu przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych, w tym także w celu dokonania Aktualizacji. O przerwach Autopay informuje Partnera za pośrednictwem: mailowym nie później niż na 2 dni przed jej rozpoczęciem.
3. Autopay będzie dokładać wszelkich starań, aby przerwy techniczne odbywały się w terminach, które pozwolą na minimalizację wpływu na korzystanie przez Partnera z Aplikacji, w szczególności poprzez przeprowadzanie przerw technicznych w porach nocnych.
4. Brak możliwości korzystania z Aplikacji z powodu przeglądów lub modernizacji systemu teleinformatycznego Autopay lub przerwy technicznej, o której Autopay poinformował uprzednio Partnera, zgodnie z ust. 2-3, nie stanowi niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
5. Wsparcie techniczne w ramach Opłaty za Usługi Autopay dostępne jest telefonicznie i mailowo na poniższych warunkach.
 - 1) obsługa zgłoszeń telefonicznych dotyczących Aplikacji pod nr tel: 58 76 04 846 - pon.-pt. 7:00–22:00
 - 2) obsługa zgłoszeń e-mail pod adresem: pomoc@autopay.pl - 7 dni w tygodniu.

§ 9. Odpowiedzialność

1. Partner odpowiada za treści zamieszczone w Aplikacji, w tym w szczególności za zgodność Usługi Partnera z treścią Ogłoszenia i Rezerwacją. Autopay w żaden sposób nie ingeruje w treść Ogłoszenia lub innych elementów przed ich zamieszczeniem przez Partnera w Aplikacji.
2. Łączna odpowiedzialność Autopay z tytułu Umowy i Usług Autopay świadczonych za pośrednictwem Aplikacji nie obejmuje utraconych korzyści i jest ograniczona ze wszystkich tytułów do kwoty stanowiącej sumę wynagrodzenia Autopay, otrzymanego od Partnera w okresie trzech miesięcy przed dniem wystąpienia szkody. Autopay ponosi odpowiedzialność wobec Partnerów wyłącznie za szkody poniesione przez Partnerów na skutek korzystania z Aplikacji i tylko takie, które powstały wyłącznie z winy umyślnej Autopay. Aplikacja jest udostępniana „as is” w takim stanie, w jakim jest ona dostępna w dacie jej udostępnienia. Autopay nie udziela żadnej gwarancji w odniesieniu do Aplikacji.

3. Zakazane jest jakiekolwiek bezprawne ingerowanie przez Partnera w działanie Aplikacji, w tym w szczególności:
 - 1) wykorzystywania wszelkich technik pozyskiwania lub wyodrębniania danych, technik scrapingu, wirusów, podatności, bugów, albo innego rodzaju narzędzi do gromadzenia i wydobywania danych z Aplikacji podejmowania prób ingerencji, hackowania, niszczenia czy ograniczania funkcji administracyjnych lub bezpieczeństwa Aplikacji,
 - 2) kopiowanie całości lub części Aplikacji, jej komponentów, a także stosowania inżynierii wstecznej lub dekompilacji kodu źródłowego Aplikacji,
 - 3) wprowadzanie do Aplikacji danych mających na celu destabilizację jej wydajności lub jej zablokowanie, lub innych działań o tożsamym lub zbliżonym celu,
 - 4) wprowadzenie do Aplikacji jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym
 - 5) dokonywania jakichkolwiek zmian lub modyfikacji Aplikacji lub jej elementów, w tym tłumaczenia kodu Aplikacji, zmiany jej układu, dekompilacji Aplikacji lub stosowania inżynierii wstecznej w celu poznania zasad działania Aplikacji,
 - 6) podejmowania prób obejścia stosowanych zabezpieczeń Aplikacji,
 - 7) łączenia Aplikacji z innymi systemami lub bazami danych, w tym oprogramowaniem, które mogłoby odczytywać lub modyfikować dane (zmienne) przechowywane w Aplikacji bez ingerencji w kod źródłowy Aplikacji, z wyjątkiem czynności dozwolonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Autopay nie ponosi wobec Partnera odpowiedzialności za:
 - 1) przerwy w funkcjonowaniu Aplikacji, Serwisu lub Usługi Autopay powstałe z przyczyn niezależnych od Autopay, w szczególności stanowiących siłę wyższą,
 - 2) czasowe ograniczenie dostępności Aplikacji, Serwisu lub Usługi wywołane przez konieczność naprawy powstałych usterek lub modernizację lub zakomunikowane Partnerowi Aktualizacje,
 - 3) problemy lub utrudnienia techniczne po stronie Partnera związane z działaniem sprzętu komputerowego, telekomunikacyjnego lub dostępem do sieci Internet, lub szkody wynikające z braku odpowiednich zabezpieczeń technologicznych w ramach infrastruktury informatycznej Partnera,
 - 4) autentyczność, rzetelność, poprawność, prawdziwość, kompletność danych i informacji zamieszczonych w Aplikacji i Ogłoszeniach przez Partnera oraz przekazywanych przez Partnera za pośrednictwem Aplikacji i publikowanych w Serwisie,
 - 5) szkody spowodowane przez Partnera w związku z funkcjonowaniem Aplikacji lub jego działalnością w niej,
 - 6) szkody spowodowane przez Partnera poprzez naruszenie praw osób trzecich,
 - 7) szkody spowodowane działaniem osób trzecich,
 - 8) szkody spowodowane przez Partnera w związku z nienależytym wykonaniem bądź niewykonaniem przez niego Umów Partnera z Klientem,
 - 9) szkody poniesione przez Partnera z powodu działań lub zaniechań Klienta.
5. Zawarte w ustępie 2 i ust. 4 pkt 5 i 7 niniejszego paragrafu ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania do Partnerów będących Przedsiębiorcami Indywidualnymi.

§ 10. Reklamacje

1. Reklamacje związane z nieprawidłowym działaniem Aplikacji można składać przez formularz na stronie: pomoc.autopay.pl lub e-mail kalendarz@autopay.pl, podając swoje dane do kontaktu w procesie reklamacji, nazwę Konta.
2. Reklamacja poza danymi reklamującego powinna zawierać zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń oraz oczekiwany sposób rozstrzygnięcia sprawy. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia, Autopay zwraca się z prośbą o jej uzupełnienie lub podanie szczegółów zgłaszanych zastrzeżeń
3. Reklamacje mogą dotyczyć również decyzji moderacyjnych (usunięcia treści, zawieszenia konta itd.), zgodnie z zasadami określonymi w Polityce DSA.
4. Autopay rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 Dni Roboczych od dnia jej otrzymania. Odpowiedź na reklamację Autopay przekazuje w formie mailowej na adres poczty elektronicznej Partnera lub na inny wskazany przez niego adres.
5. Jeśli reklamacja wymaga uzupełnienia, poprosimy Cię o dodatkowe informacje. Reklamacje Klientów dotyczące umów Partnera z Klientami są rozstrzygane pomiędzy stronami tych umów, zgodnie z zasadami rozpatrywania reklamacji przyjętymi przez Partnera, bez pośrednictwa Autopay.
6. Procedura reklamacyjna nie wyłącza praw Partnera będącego Przedsiębiorcą Indywidualnym przysługujących mu na podstawie przepisów prawa.

§ 11. Dane osobowe

1. Autopay i Partner w zakresie, w jakim przetwarzają dane osobowe we własnych, samodzielnie ustalonych celach, są odrębnymi administratorami danych.
2. Partner jako administrator danych osobowych identyfikuje cele w jakich przetwarza te dane i podstawy prawne przetwarzania. Partner jest administratorem danych osobowych Klienta przetwarzanych w zakresie, w jakim świadczy na rzecz Klienta Usługi Partnera. Partner odpowiada za zakres danych osobowych Klientów przetwarzanych przez Partnera i za legalność tego przetwarzania przez Partnera.
3. Autopay jako administrator danych osobowych identyfikuje cele w jakich przetwarza te dane i podstawy prawne przetwarzania. W szczególności w zakresie określonym w Regulaminie Rezerwacji, Autopay pozostaje administratorem danych osobowych Klienta. Autopay zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w RODO, ponosząc tym samym odpowiedzialność wynikającą z przepisów. Autopay odpowiada za zakres danych osobowych Klientów przetwarzanych przez Autopay i za legalność tego przetwarzania przez Autopay. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania przez Autopay danych osobowych Partnerów oraz Polityka Plików Cookies dostępne są na stronie https://autopay.pl/storage/app/media/Autopay_pl/Dokumenty/polityka-prywatnosci.pdf
4. Autopay udostępnia Partnerowi dane osobowe Klientów w zakresie niezbędnym do umożliwienia obsługi Zapytania oraz skorzystania z jego Usług. Partnerzy działają jako odrębni administratorzy danych osobowych Klientów i samodzielnie określają cele oraz sposoby przetwarzania danych osobowych w związku ze świadczonymi Usługami.

§ 12. Punkt kontaktowy, moderacja treści i procedury zgłoszeń (DSA)

1. Utrzymujemy zgodność Usługi Autopay oraz innych świadczonych przez nas usług pośrednich z wymogami DSA, Rozporządzenia 2019/1150 i Rozporządzenia 2021/784. Wdrożyliśmy łatwo dostępne i przyjazne dla Ciebie mechanizmy zgłaszania i działania (dalej „**Mechanizmy**”), które ułatwiają zgłaszanie nam określonych informacji uznanych przez Ciebie za treści nielegalne (dalej „**Zgłoszenie**”) oraz podejmowanie działań, w tym usuwania potencjalnie Nielegalnych treści lub uniemożliwiania dostępu do nich (dalej „**Działanie**”).
2. Zgłoszenie może być dokonane tylko drogą elektroniczną poprzez aktywny link: <mailto:kalendarz@autopay.pl> i jest wolne od opłat. Szczegółowe zasady dotyczące Mechanizmu Zgłoszenia i Działania określa Polityka DSA.

§ 13. Wewnętrzny system rozpatrywania skarg i sprawozdania

1. Autopay wdrożył wewnętrzny system zgłaszania i rozpatrywania skarg na niedyskryminujących warunkach, który jest łatwo dostępny, przyjazny dla użytkowników oraz umożliwia i ułatwia Partnerowi przekazywanie wystarczająco precyzyjnych i odpowiednio uzasadnionych skarg (dalej „**System**”). System stanowi wewnętrzny system rozpatrywania skarg w rozumieniu art. 20 DSA i art. 11 Rozporządzenia 2019/1150.
2. Partnerowi przysługuje uprawnienie do wniesienia skargi (dalej „**Skarga**”) w przypadkach i na zasadach określonych w Polityce DSA.

§ 14. Mediacje

1. W treści Polityki DSA Autopay wskazuje dwóch mediatorów, z których pomocą jest gotowy podjąć próbę osiągnięcia porozumienia z Partnerem co do pozasądowego rozstrzygnięcia sporów powstałych między Autopay a Partnerem w związku ze świadczeniem Usług Autopay, w tym Skarg, których nie udało się rozstrzygnąć w ramach Systemu, o którym mowa § 13 niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowe zasady prowadzenia mediacji określa Polityka DSA.

§ 15. Ograniczenie lub zawieszenie i świadczenia Usług Autopay

1. W przypadku gdy Autopay podejmuje decyzję o ograniczeniu lub zawieszeniu świadczenia Usług Autopay na rzecz Partnera w odniesieniu do poszczególnych Usług Partnera, przekazuje Partnerowi uzasadnienie tej decyzji na trwałym nośniku informacji zanim ograniczenie lub zawieszenie stanie się skuteczne lub w momencie, w którym staje się ono skuteczne.
2. Szczegółowe zasady postępowania dotyczące ograniczania lub zawieszania świadczenia Usług Autopay określa Polityka DSA.

§ 16. Dostęp do danych

Szczegółowe zasady dostępu do wszelkich danych osobowych lub innych danych, które Partner lub konsumenci dostarczają na potrzeby korzystania z Usług Autopay, określa Polityka DSA.

§ 17. Zastrzeżenia co do plasowania Usług Partnerów i traktowania Partnerów

Szczegółowe zasady plasowania i traktowania Partnerów korzystających z Usług Autopay określa Polityka DSA.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest sformułowany prostym i przystępnym językiem i jest łatwo dostępny dla Partnerów na wszystkich etapach Umowy z Autopay, w tym na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy.
2. Autopay może zmieniać Regulamin w dowolnym czasie zgodnie z ust. 3-8 poniżej. W przypadku gdy stroną Umowy jest Przedsiębiorca Indywidualny zmiana Regulaminu może nastąpić z ważnej przyczyny. Ważną przyczyną jest w szczególności:
 - 1) dostosowanie się do powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wykładni lub wytycznych uprawnionych organów,
 - 2) wydanie orzeczenia, decyzji lub innego podobnego aktu przez sąd lub uprawniony organ, jak i rekomendacje, zalecenia lub innego typu wnioski i polecenia formułowane przez organy administracji publicznej,
 - 3) zapobieganie naruszeniom Regulaminu lub przeciwdziałanie nadużyciom, a także usunięcie niejasności lub wątpliwości interpretacyjnych dotyczących treści Regulaminu,
 - 4) zmiana w zakresie nazw, adresów lub danych firmowych wskazanych w treści Regulaminu,
 - 5) zmiana w zakresie parametrów technicznych lub funkcjonalności Aplikacji, Serwisu lub Systemu,
 - 6) zmiana w zakresie, formie, warunkach Usług Autopay,
 - 7) zmiana lub pojawienie się nowych podatków bądź opłat o charakterze publicznoprawnym związanych ze świadczeniem Usług Autopay,
 - 8) konieczność podwyższenia funduszy własnych lub gwarancji bankowych posiadanych przez Autopay w związku ze świadczeniem Usług Autopay,
 - 9) poprawa bezpieczeństwa lub funkcjonalności świadczonych Usług Autopay,
 - 10) zwiększenie konkurencyjności Usług Autopay na rynku,
 - 11) zmiana kosztów usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych, kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury w zakresie wykorzystywanym w ramach świadczenia Usług Autopay,
 - 12) zmiana Cennika,
 - 13) decyzja Autopay o zakończeniu świadczenia Usług Autopay na rynku.
3. W przypadku planowania zmiany postanowień Regulaminu, w szczególności w związku z wprowadzeniem nowych funkcjonalności Aplikacji, Autopay powiadomi Partnera o treści

nowego Regulaminu (dalej: „Powiadomienie”) co najmniej 15 dni przed planowaną datą wejścia w życie nowego Regulaminu poprzez wystanie wiadomości e-mail informującej o zmianie oraz zawierającej treść nowego Regulaminu na adres e-mail przypisany do Konta Partnera. Autopay nie wprowadza proponowanych zmian Regulaminu przed upływem okresu powiadomienia, który musi być rozsądny i proporcjonalny do charakteru i zakresu planowanych zmian oraz ich konsekwencji dla Partnera (dalej: „Okres powiadomienia”). Okres powiadomienia wynosi co najmniej 15 dni od dnia, w którym Autopay Powiadamia Partnera o proponowanych zmianach. Autopay przyzna dłuższe Okresy powiadomienia, jeżeli jest to konieczne, aby umożliwić Partnerom wprowadzenie dostosowań technicznych lub handlowych w celu dostosowania się do zmian Regulaminu.

4. Jeżeli Partner nie wyraża zgody na nowe postanowienia Regulaminu, ma prawo rozwiązania Umowy przed upływem Okresu powiadomienia poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej lub dokumentowej. Rozwiązanie takie staje się skuteczne w terminie 15 dni od dnia otrzymania Powiadomienia, chyba że do Umowy ma zastosowanie krótszy okres. W dowolnym momencie po otrzymaniu Powiadomienia, Partner może, w drodze pisemnego oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, zrezygnować z Okresu powiadomienia.
5. W trakcie Okresu powiadomienia wprowadzenie nowych Usług Partnera w ramach Usług Autopay uznaje się za wyrażne działanie mające na celu rezygnację z Okresu powiadomienia, z wyjątkiem przypadków, w których rozsądny i proporcjonalny Okres powiadomienia jest dłuższy niż 15 dni, ponieważ zmiany Regulaminu wymagają od Partnera wprowadzenia istotnych dostosowań technicznych do Usług Partnera. W takich przypadkach wprowadzania przez Partnera nowych Usług Partnera nie uznaje się za automatyczną rezygnację z Okresu powiadomienia.
6. W przypadku braku rozwiązania Umowy zgodnie z ust. 4, w dniu upływu terminu na wypowiedzenie Umowy, do Partnera ma zastosowanie Regulamin w nowym brzmieniu.
7. Autopay może wprowadzić zmiany w Regulaminie bez zachowania Okresu powiadomienia, w przypadku gdy Autopay:
 - 1) podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu, który uniemożliwia dotrzymanie Okresu powiadomienia, lub
 - 2) musi w drodze wyjątku zmienić Regulamin aby przeciwdziałać nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu związanemu z ochroną Usług Autopay, Klientów lub Partnerów przed oszustwami, złośliwym oprogramowaniem, spamem, naruszeniem danych lub innymi zagrożeniami dla cyberbezpieczeństwa.
8. Autopay nie wprowadza zmian do Regulaminu z mocą wsteczną, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiany są wymagane do przestrzegania obowiązku prawnego lub regulacyjnego lub gdy zmiany z mocą wsteczną są korzystne dla Partnerów.
9. Prawem właściwym dla zawarcia i wykonania Umowy jest prawo polskie.
10. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych na tle Umowy jest sąd powszechny dla siedziby Autopay, a w przypadku Partnera będącego Przedsiębiorcą Indywidualnym - sąd właściwy zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
11. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek postanowienia Umowy lub Regulaminu, Strony dołożą wszelkich starań w celu zastąpienia takiego postanowienia, innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron.

12. Wszelka korespondencja będzie wysyłana przez Autopay do Partnera na adres e-mail Partnera przekazany Autopay.
13. Regulamin jest dostępny dla każdego Partnera pod adresem: calendar.autopay.pl/doc/regulamin_aplikacji.pdf.
14. Integralnymi częściami Regulaminu są poniższe załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Cennik Autopay Calendar,
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór formularza odstąpienia od Umowy.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Aplikacji Autopay Calendar

Część A Cennika

CENNIK AUTOPAY CALENDAR DLA PARTNERÓW: WeNet Group S.A.

Opłata za Usługę	Kwota
Abonament miesięczny za dostęp do Aplikacji Autopay Calendar	69 PLN netto + VAT

Część B Cennika

REGULAMIN PROMOCJI

1. Zasady promocji, w ramach której nie pobieramy Opłaty za Usługę Pojęcia, które nie zostały zdefiniowane w Cenniku mają znaczenie nadane im w Regulaminie Aplikacji.
2. W ramach tej promocji nie płacisz Opłaty za Usługę przez pierwsze 6 miesięcy obowiązywania Umowy, pod warunkiem wyrażenia przez Ciebie zgody na udział w jednym badaniu potrzeb przeprowadzanym przez Autopay w tym okresie. Zgoda udzielana jest przez Ciebie w trakcie rejestracji Konta.
3. Jeśli nie wyrażasz zgody na udział w badaniu, możesz korzystać z Aplikacji na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Opłata za Usługę pobierana jest zgodnie z Częścią A Cennika od pierwszego miesiąca obowiązywania Umowy.
4. Możesz złożyć reklamację dotyczącą promocji na zasadach określonych w Regulaminie Aplikacji.
5. Procedura reklamacyjna nie ogranicza Twoich praw wynikających z przepisów prawa.
6. Korzystając z naszych Usług w okresie promocji, akceptujesz postanowienia Części B niniejszego Cennika.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Aplikacji Autopay Calendar

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(UWAGA: formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

- Adresat: Autopay S.A., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot,
drogą elektroniczną: pomoc@autopay.pl lub za pośrednictwem formularza dostępnego
na stronie: <https://pomoc.autopay.pl>
 - Ja/My^(*) niniejszym informuję/informujemy^(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o
świadczenie usługi dostępu do Autopay Calendar^(*)
 - Data zawarcia umowy^(*)/odbioru^(*)
 - Imię i nazwisko konsumenta(-ów)^(**)
 - Adres konsumenta(-ów)^(**)
 - Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)^(**)
 - Data
- (*) Niepotrzebne skreślić
- (**) W rozumieniu formularza za konsumenta uważa się Partnera będącego Przedsiębiorcą
Indywidualnym